



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"RENATO GUTTUSO"**

Via XX Luglio – 98057 **MILAZZO (ME)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

**CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO
DEVICE**

Tra l'IIS "RENATO GUTTUSO" di MILAZZO (ME), nella persona del D.S.G.A. Dott.ssa Maria LA CAVA, consegnataria dei beni della Scuola, e il sig./la sig.ra ("comodatario/a"), genitore di _____
classe _____ individuato nell'elenco aventi diritto, si conviene e si stabilisce quanto di seguito:

Il comodante consegna al comodatario un DEVICE già in possesso dell'Istituto

MODELLO: _____

1. L'uso del device è indirizzato alle attività didattiche gestite da questa Istituzione scolastica. Pertanto, gli studenti si impegnano ad utilizzare il device con la dovuta diligenza solo ed esclusivamente come mezzo di supporto alla didattica, attraverso l'individuazione di software e file dedicati.
2. Il **comodatario è responsabile** per l'uso del device, ne garantisce custodia, pulizia e manutenzione ordinaria.
3. La scuola si riserva di effettuare controlli sul contenuto, l'integrità e il corretto utilizzo del dispositivo.
4. In caso di inadempienza alle disposizioni ivi elencate o per altri urgenti e gravi motivi, il comodante può richiedere l'immediata restituzione del dispositivo.
5. La durata del presente contratto è connessa alla durata dell'anno scolastico, salvo deroga predisposta dal DSGA.
6. Il comodante e il comodatario convengono a stimare il valore del bene comodato nella somma indicata dall'inventario dei beni registrato presso l'istituzione scolastica. Il comodatario si impegna a rifondere il costo del bene al prezzo stimato, in caso di furto, smarrimento, danno o deperimento irreparabile dello stesso. In caso di furto, occorre presentare alla scuola copia della denuncia ai Carabinieri.
7. Sono a carico del comodatario le spese per l'utilizzo del device quale ad esempio la connessione Internet, tranne che nei casi espressamente previsti.

Letto, approvato e sottoscritto alla data della consegna come da elenco sottoscritto dal comodante e dal comodatario e conservato agli atti della scuola - **REGISTRO DI CONSEGNA DEVICES**.

Il Comodatario

Il Comodante

Signor / Signora

Il DSGA Dott.ssa Maria LA CAVA