Intervento realizzato da
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"RENATO GUTTUSO"
Via XX Luglio – 98057 -*M I L A Z Z O (M E)*
Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale (Corso serale): MERC016505

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " RENATO GUTTUSO " - -MILAZZO
Prot. 0011407 del 28/08/2026
VI-2 (Uscita)

Milazzo, 28/08/2026

ALBO PRETORIO
SITO WEB
ATTI PN2021-2027
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso prot. n. 95165 del24/04/2026 – Formazione docenti.

ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-497 "DOCENTI 4.0" - CUP: J54D26002600007

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ESPERTO E TUTOR

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n. 2 incarichi** individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), di **Esperto e n. 2 incarichi** individuali di **Tutor** nell'ambito dei percorsi formativi rivolti ai docenti del progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-497 "DOCENTI 4.0"**.
   Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

N	ATTIVITA'	TITOLO	DESTINATARI	ORE	FIGURE RICHIESTE	
1	Modulo di competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	L'arte di stare in classe	20 docenti	30	N. 1 ESPERTO	N. 1 TUTOR
1	Modulo di competenze nella didattica orientativa	Uno sguardo al futuro	20 docenti	30	N. 1 ESPERTO	N. 1 TUTOR

Nel prospetto seguente viene rappresentato in forma tabellare il progetto con i rispettivi moduli e con le indicazioni di massima richiamate nel progetto autorizzato ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-497 "DOCENTI 4.0":

Titolo modulo	Descrizione
L'arte di stare in classe	Il modulo di formazione, rivolto ai docenti della scuola secondaria di secondo grado, mira a sviluppare competenze nella gestione efficace del gruppo classe e nella costruzione di ambienti di apprendimento positivi e inclusivi. Il percorso parte dall'analisi delle dinamiche relazionali e dei comportamenti in classe, soffermandosi sul ruolo del docente nella definizione di regole, routine e strategie organizzative funzionali all'apprendimento. Viene inoltre approfondita l'importanza di creare un clima sereno e motivante, attraverso metodologie didattiche attive e inclusive, capaci di valorizzare le differenze tra gli studenti. Particolare attenzione è dedicata alla relazione educativa, intesa come elemento centrale del processo di insegnamento-apprendimento, e allo sviluppo di competenze comunicative basate su ascolto, empatia e gestione delle emozioni. Il modulo affronta anche la prevenzione e la gestione dei comportamenti problematici, proponendo strategie educative efficaci e orientate al rinforzo positivo. Le attività prevedono momenti teorici on-line e laboratoriali in presenza, con analisi di casi e simulazioni.
Uno sguardo al futuro	La didattica orientativa nella scuola superiore è un approccio all'insegnamento che integra la trasmissione dei contenuti disciplinari con un'attenzione costante alla crescita personale dello studente e alla costruzione del suo progetto di vita. L'obiettivo non è solo far apprendere conoscenze e abilità, ma aiutare gli studenti a sviluppare consapevolezza delle proprie capacità, interessi e inclinazioni, sostenendoli nelle scelte future di studio e professione. In questo senso, la didattica diventa orientativa quando collega i contenuti scolastici a situazioni reali e significative, attraverso attività come compiti autentici, lavori di gruppo, project work, laboratori e percorsi di FSL. Il ruolo del docente cambia parzialmente: oltre a trasmettere conoscenze, diventa una figura che accompagna lo studente nella riflessione su di sé e sulle proprie competenze, favorendo processi decisionali più consapevoli. La didattica orientativa rende la scuola non solo un luogo di apprendimento, ma anche uno spazio in cui gli studenti iniziano a costruire in modo graduale e guidato il proprio futuro formativo e professionale.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza dell'Avviso:
   a) siano docenti interni dell'istituzione scolastica
   b) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   c) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   d) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   e) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   f) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   g) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   h) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   i) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   j) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Costituisce requisito di accesso alla procedura essere Docente interno. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli accademici e di studio presentati e dell'esperienza professionale, come segue:

- **ESPERTO:**
  (i) valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 40 punti;
  (ii) esperienza professionale/lavorativa: max 60 punti;
  L'individuazione dell'esperto è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo di 70 punti.
- **TUTOR:**
  (i) valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 25 punti;
  (ii) esperienza professionale/lavorativa: max 30 punti

Griglia selezione Esperti

A . TITOLO DI STUDIO (max 40 punti)	**Punteggio max**
Laurea Magistrale/Vecchio Ordinamento in Psicologia, Scienze Pedagogiche, Scienze della Formazione o equipollenti. • Fino a 105: 3punti • Da 106 a 110: 4 punti • 110 e lode: 5 punti	**5**
Dottorato di Ricerca - In ambito pedagogico, psicologico, didattico o delle scienze sociali. (si valuta un solo titolo se sono presenti più titoli)	**12**
Master Universitari di II Livello o Specializzazioni - Master o Scuole di Specializzazione (es. Psicoterapia) inerenti a: gestione classe, mediazione conflitti, psicopedagogia, bullismo. (**4 punti** per ogni titolo)	**12**
Master Universitari di I Livello/Corsi di perfezionamento - Corsi universitari di perfezionamento o Master di I livello (min. 60 CFU) sulle tematiche del bando o metodologie attive (Cooperative Learning, SEL). (**2 punti** per ogni titolo)	**6**
Certificazione di formatore	**5**
B. ESPERIENZA PROFESSIONALE E SUL CAMPO (max 60 punti)	**Punteggio max**
Formazione del personale docente - Attività documentata di formazione/conduzione di corsi rivolti a insegnanti sulla gestione della classe, relazioni positive o dinamiche di gruppo • (**3 punti** per ogni corso (minimo 10 ore))	**24**
Consulenza psicopedagogica e sportelli di ascolto - Attività di coordinamento pedagogico, psicologo scolastico, supervisione di consigli di classe o gestione diretta di sportelli d'ascolto nelle scuole. (**4 punti** per ogni anno scolastico di incarico)	**16**
Interventi diretti sul gruppo classe - Progetti attuati direttamente con gli studenti (es. laboratori di mediazione, peer education, circle time, contrasto al bullismo (**2 punti** per ogni progetto documentato)	**10**
Pubblicazioni e Ricerca - Monografie, articoli scientifici o contributi in volume indicizzati sulle tematiche della gestione della classe e della pedagogia relazionale (**2 punti** per ogni pubblicazione)	**6**
Competenze digitali per la formazione - Esperienza documentata nell'uso di piattaforme e-learning (Moodle, Meet/Teams) o metodologie di formazione blended/online per adulti	**4**
PUNTEGGIO TOTALE	**/100**

Griglia selezione Tutor

TITOLO DI STUDIO (max 10 punti)	**Punteggio max**
Laurea Magistrale/Vecchio Ordinamento • Fino a 105: 3 punti • Da 106 a 110: 4 punti • 110 e lode: 5 punti	**5**
Laurea Triennale (si valuta un solo titolo)	**2**
Corso di formazione incentrato su Intelligenza Artificiale o Transizione Digitale	**3**
FORMAZIONE (max 15 punti)	**Punteggio max**
Certificazione delle competenze digitali Docenti (DigCompEdu) rilasciata da enti accreditati o tramite percorsi Scuola Futura: • Livello C2 (Esperto): 12 punti • Livello C1 (Avanzato): 8 punti • Livello B2 (Intermedio): 4 punti	**12**
Altre certificazioni nell'ambito delle tecnologie informatiche	**3**
ESPERIENZA DI TUTORAGGIO E GESTIONE PIATTAFORME PON/PNRR (max 30 punti)	**Punteggio max**
Precedente attività di Tutor documentata all'interno della piattaforma "Scuola Futura" o "FUTURA" PNRR/PON (con verifica di target raggiunti e assenza di criticità nel caricamento dati) (**5 punti per corso**)	**15**
Attività di Tutoraggio in altri contesti ministeriali (Tutor per docenti neoassunti su piattaforma INDIRE, Tutor TFA/Percorsi abilitanti): (**3 punti per anno/corso**)	**9**
Esperienza come facilitatore digitale o componente del Team per l'innovazione digitale della scuola (**2 punti per anno**)	**6**
PUNTEGGIO TOTALE	**/55**

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto degli incarichi avranno la durata massima di 3 mesi a decorrere dal 10/09/2026
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario è stabilito in € 70,00 (euro settanta/00) per l'Esperto ed € 30,00 (Euro trenta/00) per il Tutor, inteso quale importo complessivo lordo Stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, (compenso lordo dipendente pari a € 52,75 per l'Esperto ed € 25,62 per il Tutor) rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. La liquidazione del compenso è subordinata al raggiungimento dei target minimi di presenza e certificazione dei corsisti assegnati al modulo (registrazione presenze, caricamento del registro e firma digitale sulla piattaforma ministeriale).
3. **Il corrispettivo verrà erogato successivamente all'erogazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del Merito,** previa presentazione del relativo timesheet, relazione finale e valutazione dell'effettiva attività. **Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione, come specificato nello schema di lettera di incarico**.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 04/09/2026**, **in formato pdf**, all'indirizzo email: **meis01600t@istruzione.it**; con oggetto: "**Candidatura Esperto/Tutor** (indicare la figura richiesta) – **Progetto ESO4.5.A2.B-**

FSEPNSI-2026-497 "DOCENTI 4.0". La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato,** attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**. La candidatura dell'Esperto deve essere corredata dal progetto formativo.**
Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà, a pena di esclusione, essere debitamente datato, sottoscritto dal candidato, trasformato in formato pdf e non contenere dati sensibili.
La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata di fotocopia del documento di identità in corso di validità.
L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:
- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- istanza di partecipazione non firmata o non corredata di curriculum vitae in formato pdf/A e, per la figura di esperto, non contenente il progetto formativo

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
   ii. ove, per la figura di esperto, non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico a soggetto privato esterno.

Articolo 10- Criteri di precedenza in caso di parità di punteggio

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più candidati all'esito della valutazione dei titoli, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito applicando, in ordine decrescente, i seguenti criteri di preferenza e precedenza:
1. Maggiore anzianità di servizio di ruolo prestato nella scuola secondaria di secondo grado;
2. Minore età anagrafica del candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

Articolo 11 - Rispetto del principio DNSH (Do No SignificantHarm)

Il candidato selezionato si impegna, sotto la propria responsabilità e a pena di decadenza dall'incarico e revoca del compenso, a garantire che tutte le attività connesse al ruolo di Esperto e

Tutor siano svolte nel pieno rispetto del principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (DNSH - Do No SignificantHarm), ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852.
A tal fine, nello svolgimento del percorso formativo l'Esperto e il Tutor sono tenuti a:

1. **Dematerializzazione totale**: privilegiare l'uso esclusivo di formati digitali per la condivisione di materiali didattici, dispense, letture, registri e comunicazioni, azzerando il consumo di carta e consumabili di stampa;
2. **Uso efficiente delle risorse**: promuovere e vigilare sul corretto utilizzo e sullo spegnimento dei dispositivi tecnologici e informatici (PC, monitor, server locali, e infrastrutture d'aula) al termine di ogni sessione formativa, riducendo l'impronta energetica del corso;
3. **Scelta di soluzioni sostenibili**: utilizzare piattaforme Cloud e applicativi software di Intelligenza Artificiale preferendo, laddove documentato, provider informatici che adottano politiche certificate di compensazione delle emissioni di CO2 o data center alimentati da fonti rinnovabili.

All'atto della firma del contratto, personale selezionato dovrà sottoscrivere una specifica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DPR 445/2000) attestante il rispetto dei requisiti DNSH applicabili progetto di riferimento.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13– Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Istruzione Superiore Renato Guttuso, con sede in Milazzo Via XX Luglio n. 67, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: meis01600t@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Istruzione Superiore Renato Guttuso è stato individuato l'Ing Fabio Genovese, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: bluenetworks@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Delfina Guidaldi in qualità di Dirigente Scolastico

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente linkhttps://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SG20570, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link https://www.isguttusomilazzo.edu.it/pn/eso4-5-a2-b-fsepnsi-2026-497-formazione-docenti/

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Delfina Guidaldi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3 co. 2 del D Lgs. n. 39/1993

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione