

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istruzione Superiore
"Renato Guttuso"
di **MILAZZO**

Oggetto: Richiesta entrata posticipata – A.S. ____/____/____

____/____/____ sottoscritt _____ genitore dell'alunn _____

_____ nato a _____

il ____/____/____ residente in _____ in Via _____

frequentante nell'a.s. ____/____ la classe ____ sez. ____

e mail genitore _____ e mail alunno/a _____

☐ Liceo Artistico

☐ Sede scolastica Via XX Luglio

☐ Sede scolastica Via Gramsci

☐ I.P.S.C.E.O.A. - percorso quinquennale ☐ Sede scolastica Via Risorgimento

☐ I.P.S.C.E.O.A. - percorso quadriennale ☐ Sede scolastica Via Risorgimento

di codesto Istituto,

DICHIARA

che ____/____ propri ____ figli ____, affinché frequenti regolarmente le lezioni, utilizzerà nei giorni:

☐ LUN ☐ MAR ☐ MER ☐ GIO ☐ VEN ☐ SAB il mezzo di trasporto

☐ pullman ☐ treno ☐ aliscafo della Ditta _____.

L'arrivo del mezzo a ☐ Milazzo è previsto alle ore: ____ ____

(come da orario della Ditta allegato alla presente).

Pertanto, chiede alla S.V. di autorizzare per ____/____ propri ____ figli ____ l'entrata posticipata alle ore ____ , ____ , per tutta la durata dell'intero anno scolastico esonerando l'Istituto da ogni responsabilità.

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori". **Qualora il modulo sia firmato da un solo genitore, si intende che tutto ciò dichiarato sia stato condiviso.**

_____, ____/____/____

IL RICHIEDENTE

☐ SI AUTORIZZA

☐ NON SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa DELFINA GUIDALDI