



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"RENATO GUTTUSO"

Via XX Luglio – 98057 MILAZZO (ME)

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Liceo Artistico Spadafora: MESD01603R

Circ. n. 145

Milazzo, 03/05/2021

Ai sigg. Docenti

Bacheca registro elettronico

Oggetto: Convocazione Collegio Docenti - Venerdì 14 maggio 2021.

Si comunica alle SS.LL. che **Venerdì 14 maggio, alle ore 15.00**, è convocato, in modalità videoconferenza a distanza tramite piattaforma Google Meet, il Collegio dei Docenti con i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale precedente;
- 2) Delibera adozioni Libri di testo – a.s. 2021/2022
- 3) Approvazione documento Consiglio di classe (O.M. annuale sugli Esami di Stato)
- 4) Calendario scrutini finali
- 5) Criteri di valutazione scrutini finali
- 6) Sospensione giudizio di ammissione – corsi di recupero
- 7) Piano scuola estate 2021 – C.M. 643 del 27/04/2021
- 8) Programma Operativo Nazionale (PON E POC) – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3.1
- 9) Eventuali comunicazioni del Presidente

Si forniscono qui di seguito le istruzioni per il collegio a distanza :

- 1) Si svolgeranno in simultanea e a distanza mediante videoconferenza con Meet della G Suite.
- 2) Ingressi a partire da 10' prima dell'orario fissato.
- 3) Tutti i docenti riceveranno via mail istituzionale (nome.cognome@isguttuso.org) un invito a partecipare, cioè un link per prendere parte alla riunione, sulla propria casella di posta elettronica.
- 4) E' necessario, dopo essere entrati in riunione, disattivare il microfono per evitare disturbi audio e sovraccarico.
- 5) I partecipanti dichiareranno la propria presenza inserendo per iscritto sulla chat il messaggio “PRESENTE”.
- 6) Il Collegio sarà registrato tramite l'apposita funzione di G-suite.
- 7) Al termine dell'illustrazione di ogni punto all'o.d.g la sottoscritta aprirà gli interventi; per partecipare si potrà chiedere la parola attraverso la finestra chat di Meet scrivendo: “PRENOTO INTERVENTO”. Il dirigente darà la parola e il docente che si è prenotato attiverà il proprio microfono. Ciascun intervento dovrà essere sintetico (2 minuti circa).
- 8) Conclusi gli interventi il dirigente aprirà la fase deliberativa e chiederà di esprimere il proprio voto, sempre tramite la chat , e il docente potrà dichiarare: “Favorevole o Contrario”.
- 9) Si procederà in questo modo per ognuno dei punti da esaminare.

