



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
“RENATO GUTTUSO”

Via XX Luglio – 98057 M I L A Z Z O (M E)

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “RENATO GUTTUSO” - -MILAZZO
Prot. 0015046 del 21/11/2022
VI-2 (Uscita)

Milazzo, 21/11/2022

PNSD – PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

“Spazi e strumenti digitali per le STEM”

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - **CUP J59J21012170001 – CIG Z1638A5DF0** - RDO mediante confronto di preventivi n. 3300811 - Fornitura ed installazione, formula “chiavi in mano” attrezzature di attrezzature per la realizzazione del progetto “Spazi laboratoriali e dotazione di strumenti digitali per l’apprendimento delle STEM”

DISCIPLINARE

Premesse

Il presente disciplinare contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura semplificata, mediante comparazione di preventivi, secondo il criterio del prezzo più basso, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente a oggetto l’acquisto e l’installazione, con formula “chiavi in mano”, di attrezzature per la realizzazione del progetto “Spazi laboratoriali e dotazione di strumenti digitali per l’apprendimento delle STEM” finanziati dall’Unione Europea – Next Generation EU

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula “chiavi in mano”.

Procedura promossa da Istituto Istruzione Superiore “Renato Guttuso” di Milazzo, per l’acquisto di arredi ed attrezzature mediante Trattativa diretta” nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A., MEPA, per i bandi: Beni MePa – Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l’ufficio.

Premesso che l’intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (tubazioni, adattatori, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso al fine di valutare tutte le circostanze che possano portare a formulare l’offerta.

Il luogo di esecuzione dei lavori è nel Comune di Milazzo - NUTS ITG13 - **CUP J59J21014880006 Lotto unico CIG Z1638A5DF0**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il DSGA dott.ssa Maria La Cava



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “RENATO GUTTUSO”

Via XX Luglio – 98057 **M I L A Z Z O (M E)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet della stazione appaltante www.isguttusomilazzo.edu.it, nella sezione “Amministrazione trasparente/Bandi e gare” e sull’Albo Pretorio. La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara
2. Capitolato
3. Dichiarazione del fornitore ex art.80-83
4. DGUE, dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, e stilata in formato elettronico xml, espd-response. A questo proposito si forniscono le indicazioni per la corretta compilazione del DGUE, (inserire esclusivamente il documento in formato elettronico all'interno della documentazione amministrativa su supporto informatico):
seguire le seguenti istruzioni:
 - a) digitare sul browser il link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>
 - b) dichiarare di essere un operatore economico
 - c) dichiarare di voler importare un DGUE
 - d) caricare il file ESPD Request (richiesta di DGUE) allegato alla documentazione compilare e salvare in formato xml
 - e) inserire il file predisposto all'interno della documentazione amministrativa
5. Patto di integrità
6. Dichiarazione 1
7. Dichiarazione 2
8. Tracciabilità dei flussi

OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature ed arredi nuovi di fabbrica, descritti nel capitolato tecnico;
- b. L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. Formazione del personale per l'utilizzo delle attrezzature

Importo a base d'asta € 12.459,00 (euro dodicimilaquattrocentocinquantanove/00) IVA esclusa, Non sono ammesse offerte in aumento – CIG Z1638A5DF0. La fornitura richiesta, con formula “chiavi in mano” prevede l'acquisto delle seguenti attrezzature, le cui caratteristiche sono dettagliate nell'allegato capitolato:

DESCRIZIONE	U. MIS.	Q.TA'
Drone	nr	1
Calcolatrice grafica	nr	13
Fotocamera a 360°	nr	3
Visore 4K	nr	5
Scanner 3D	nr	2
Stampante 3D	nr	1
Plotter et laser cut	nr	1



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
“RENATO GUTTUSO”**

Via XX Luglio – 98057 **M I L A Z Z O (M E)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai sensi del d. Lgs. 50/2016 e s.m.i., possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, iscritti nei registri di cui all'art. 83 c. 3 e che non si trovino nelle condizioni preclusive di cui all'art. 80 del decreto, che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RdO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RdO stessa.

L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA, per la categoria di forniture oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti.

L'impresa dovrà dichiarare il possesso dei requisiti utilizzando il modello “DGUE” al quale dovrà essere allegata copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (legale rappresentante)

MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

L'offerta dovrà essere fatta pervenire attraverso Mepa, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 28/11/2022**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema informatico di Mepa. La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal MEPA.

L'O.E. dovrà, a pena di esclusione, allegare attraverso il sistema i seguenti documenti firmati digitalmente da parte del legale rappresentante:

- Disciplinare della RdO, per accettazione di tutte le clausole contenute;
- Schede tecniche dei beni offerti
- Offerta Economica con dettaglio dei costi del singolo bene, in aggiunta al documento prodotto dal Sistema MEPA, ed indicazione obbligatoria dei costi relativi alla sicurezza.

Dovrà essere presentata inoltre, pena l'esclusione, la seguente documentazione aggiuntiva rispetto a quella normalmente prevista dalla Consip, in quanto il MePA effettua solo controlli a campione:

- Modello DGUE
- Patto di integrità
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante
- Copia delle eventuali certificazioni di qualità della ditta;
- Tracciabilità dei flussi finanziari

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere convertiti in formato .pdf.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, **costituisce causa di esclusione.**



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
“RENATO GUTTUSO”

Via XX Luglio – 98057 M I L A Z Z O (M E)

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

TERMINE DI VALIDITÀ DELL’OFFERTA: 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell’offerta

ULTERIORI ADEMPIMENTI

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema. Si comunica inoltre l’indirizzo di posta elettronica certificata: **meis01600t@pec.istruzione.it**

Ai sensi dell’art. 16 - bis, comma 10 D. L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d’ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ed eseguire la verifica delle dichiarazioni rese

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: L’aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso. L’importo a base d’asta per la fornitura di cui alla presente richiesta di preventivo è di € **12.459,00 (euro dodicimilaquattrocentocinquantanove/00) IVA esclusa non sono ammesse offerte in aumento.** Nell’esame delle offerte si terrà conto della loro congruità con il capitolato, pertanto non si procederà all’aggiudicazione qualora venisse presentato un prezzo a corpo più basso ma non rispondente al capitolato. In caso di parità di offerte, prederà l’O.E. che avrà indicato termini di garanzia più lunghi e maggior numero di ore per la formazione del personale all’uso delle attrezzature fornite; in subordine si procederà a sorteggio. Qualora l’offerta verrà ritenuta valida, si procederà a generare il documento di stipula mediante sistema MePa, previa verifica d’ufficio delle dichiarazioni rese dall’O.E.

Fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipula avrà luogo entro il 15 dicembre, salvo il differimento espressamente concordato con l’aggiudicatario. Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il “Documento di Stipula” generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinate e caricato a sistema, così come previsto dall’art. 52, comma 3, lettera a) delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato al fornitore aggiudicatario, come previsto dall’art. 53 delle predette Regole.

All’atto della stipula l’aggiudicatario, a garanzia degli adempimenti contrattuali, dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull’importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall’art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L’importo della garanzia sarà ridotto ricorrendo le previsioni dell’art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Il contratto avrà come oggetto la fornitura di attrezzature, nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, e la formazione del personale sull’uso delle attrezzature. L’appalto è finanziato con fondi dell’Unione Europea – *Next Generation EU*.

Qualora nel corso dell’esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, l’appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 106 (*modifiche di contratti durante il periodo di efficacia*), comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 coordinato con il D. Lgs. 56/2017 del 2017.



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
“RENATO GUTTUSO”**

Via XX Luglio – 98057 **M I L A Z Z O (M E)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

Si precisa che in ogni caso la scrivente, punto ordinante, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui dovesse ritenere l'offerta non congrua o non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di mancata corrispondenza tra le dichiarazioni rese al momento della partecipazione ed i risultati della verifica effettuata d'ufficio, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione. Inoltre, la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, comporteranno penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000

INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z1638A5DF0**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche”.

LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Istituto Istruzione Superiore “Renato Guttuso” - Milazzo

Via XX Luglio, 67 – 98057 Milazzo (ME)

Destinazione fornitura: Plesso di Via Gramsci – 98057 Milazzo (ME)

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione. Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

SICUREZZA

- Oneri della sicurezza (art. 95 comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Il concorrente deve indicare nell'offerta economica i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Il prezzo complessivo dell'offerta indicata è da intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D. Lgs. N. 626/1994, e art. 97 del D. Lgs n. 50/2016.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “RENATO GUTTUSO”

Via XX Luglio – 98057 **M I L A Z Z O (M E)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l’elaborazione di un “documento unico di valutazione dei rischi” (DUVRI), che indichi le misure adottate per l’eliminazione delle c.d. “interferenze”.

Si parla di “interferenza” nella circostanza in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall’esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali “interferenze” le attività di seguito elencate:

1. Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell’Istituzione Scolastica
2. Servizio di montaggio: montaggio inerente tutte le azioni di messa in opera degli oggetti forniti.
3. Collaudo
4. Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all’esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l’orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

QUALITA’ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all’Istituto scolastico. A tale scopo, l’Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l’idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all’acquisto nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell’offerta e possedere le seguenti certificazioni:

1. Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
2. Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “RENATO GUTTUSO”

Via XX Luglio – 98057 M I L A Z Z O (M E)

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

3. Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale.

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono:

1. **imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, configurazione** di tutte le tecnologie acquistate in rete, ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alle norme **C.E.I. 74-2**, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. **71911/10.02.96** del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D. Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al **D. L. 476** del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate **ISO 9001**, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità, *come richiesto dal D. L. 46/90 e 37/2008, e la certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta*. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

2. **Manutenzione e assistenza**

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 60 (sessanta) giorni dalla stipula della RdO a sistema, salvo diversa data da concordare con l'Istituzione Scolastica. Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto. È fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

COLLAUDO DELLE ATTREZZATURE

Dopo l'installazione ed il montaggio, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la corrispondenza della fornitura alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "RENATO GUTTUSO"

Via XX Luglio – 98057 **M I L A Z Z O (M E)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà provvedere, entro 2 (due) giorni lavorativi, all'adeguamento della fornitura alle caratteristiche indicate nell'Offerta, svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

FORMAZIONE PER L'USO DELLE APPARECCHIATURE

L'O.E. deve prevedere un corso di formazione della durata minima di 3 ore per l'addestramento del personale all'uso delle attrezzature.

DURATA

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature, ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

2) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi.

PAGAMENTI

Il corrispettivo verrà liquidato a seguito di collaudo positivo, previa presentazione di regolare fattura elettronica o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate.

In base allo split payment, previsto dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di Stabilità 2015) l'Istituto:

- a. verserà l'importo della fattura al netto dell'IVA
- b. provvederà a versare l'importo dell'IVA direttamente all'Erario.

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte dell'Unione Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero. È facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

RISOLUZIONE E RECESSO

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione della fornitura, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano la risoluzione anticipata del rapporto, gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "RENATO GUTTUSO"

Via XX Luglio – 98057 **M I L A Z Z O (M E)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. Mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
2. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
3. Violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. Mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento della fornitura, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
6. Cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione del contratto in danno dell'affidatario dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione del contratto con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Obblighi dell'affidatario Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

1. Tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
2. Tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la realizzazione dell'appalto dal giorno della notifica dell'aggiudicazione dello stesso e per tutta la sua durata;
3. L'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà alla realizzazione di quanto previsto.

PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “RENATO GUTTUSO”

Via XX Luglio – 98057 M I L A Z Z O (M E)

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di emettere fattura elettronica nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213. Le specifiche tecniche sono reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it di cui si comunicano i Codici Univoci Ufficio

Codice Univoco Ufficio	NOME UFFICIO
UFKYE1	Uff_eFatturaPA

1. l'obbligo di riportare oltre al “Codice Univoco Ufficio” che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento “Codice Destinatario” del tracciato della fattura elettronica anche le seguenti informazioni fornite da questo ufficio:

Informazione	Elemento del tracciato fattura elettronica
Codice Identificativo Gara	<CodiceCIG>
<<altra informazione>>	<<altro elemento>>

2. l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
3. l'obbligo di emettere fattura, con la rivalsa dell'IVA, indicando che tale imposta non verrà mai incassata ai sensi dell'art. 17-ter, D.P.R. n. 633/1972 (split payment); l'imposta indicata in fattura verrà regolarmente registrata in contabilità dal cedente, e andrà stornata o contestualmente alla registrazione della fattura o con un'apposita scrittura dal totale del credito acceso verso l'ente pubblico;



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"RENATO GUTTUSO"**

Via XX Luglio – 98057 **M I L A Z Z O (M E)**

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Istituto Professionale Milazzo Corso Serale: MERC016505

4. ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.
5. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.
6. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Barcellona Pozzo di Gotto.

RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs 50/2016 e D. Lgs.56/2017 (Correttivo del codice degli appalti)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare l'Ufficio di Segreteria dell'I.I.S. Renato Guttuso – Milazzo – Via XX Luglio, 67 – 98057 Milazzo (ME), tel. 0909287798. Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/16, è il DS Prof.ssa Delfina Guidaldi

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene affisso all'albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicato sul sito web dell'istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi e sull'Albo Pretorio

Sito Internet: www.isguttusomilazzo.edu.it

PEC: meis01600t@pec.istruzione.it

PEO: meis01600t@istruzione.it

Partita IVA e Codice Fiscale 82001800836 - Codice Univoco Ufficio: **UFKYE1**

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

1. Autodichiarazione possesso dei requisiti ex art 80-83 D.Lgs. 50/2016
2. Capitolato tecnico
3. DGUE (link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>)
4. Patto di integrità
5. Dichiarazione 1
6. Dichiarazione 2
7. Tracciabilità dei flussi finanziari

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Delfina Guidaldi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art 3 co. 2 del D Lgs. n. 39/1993*